



Hässelholms kommun

Tekniska nämnden

Plats och tid: Tekniska förvaltningen, 2022-09-01, kl. 13:30-15.30

Beslutande
Ledamöter

Torsten Nilsson (M), ordförande
Ulf Berggren (SD), 1:e vice ordförande
Benny Petersson (S) 2:e vice ordförande
Thomas Haraldsson (L)
Simon Berneblad (KD)
Pia Litbo (S)
Agne Nilsson (C)
Ken Andersson Breisch (SD)

Tjänstgörande ersättare Andreas Novotny, Greger Johnsson, Torgny Holmberg

Övriga närvarande
Ersättare Urban Widmark

Tjänstemän Förvaltningschef Mats Svensson, verksamhetsutvecklare Tobias Oscarsson, avdelningschef gata/park Ronny Nilsson, nämnssekreterare Annika Johansson

Utses att justera Ulf Berggren (SD)

Justeringens plats, tid: Tekniska förvaltningen, 2022-09-06

Justerade paragrafer §59 - §73

Underskrifter:

Sekreterare Annika Johansson

Ordförande Torsten Nilsson (M)

Justerare Ulf Berggren (SD)



**Hässelholms
kommun**


Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

Anslag / bevis

Protokollet är justerat

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Tekniska nämnden
Sammanträdesdag	2022-09-01
Datum när anslaget sätts upp	2022-09-07
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2022-09-28
Förvaringsplats för protokoll	Tekniska förvaltningen
Underskrift	 Annika Johansson
Datum då anslaget togs ner	
Signatur

Tekniska nämnden

Justering



Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

Innehållsförteckning

Godkänna dagordning	§ 59
Informationsärende	§ 60
Ekonomi information	§ 61
Budget 2023, ram 2024-2025	§ 62
Lokalförsörjningsplan 2023 - 2027	§ 63
Internhyresmodell	§ 64
Samrådssvar planprogram Garnisonen	§ 65
Antagandehandlingar Bostadsmark för direktanvisning	§ 66
Nyttjanderätt på fastigheterna Ballingslöv 1:4 och Ballingslöv 62:1 för väg.	§ 67
Avskrivning av sökt detaljplan för del av Hästveda 14:91 (Hasselbackens förskola)	§ 68
Initiativärende - Det doftar inte viol i Djupadalsparken	§ 69
Införande av parkeringsskiva	§ 70
Brandstationen Hässleholm - avbrytande av upphandling	§ 71
Anmälan av delegationsbeslut	§ 72
Övriga anmälningar	§ 73

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 59

Godkänna dagordning

Beslut

Föreslagen dagordning godkänns.

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be 'JW' and the other 'UK'.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 60

Informationsärende

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef informerar om:

- Höga elpriser påverkar oss
- Beredskapsorganisationens arbete
- Möte med Ernst & Young om energieffektivisering
- Kristianstad högskolas eventuella placering i Hässelholm

Ordförande ger Tekniska förvaltningen följande uppdrag som ska redovisas vid nämndens beredningsmöte i oktober.

”Elbristen i Skåne är akut. Detta som ett resultat av den sittande regeringens sammanbrott när det gäller energipolitiken. Risken för både planerade och oplanerade elavbrott i vinter är reell säger Svenska Kraftnät. Hässelholms kommun måste göra vad man kan för att spara energi och ta fram en handlingsplan för att hantera befarade elavbrott. Kan kommunen spara el kan man kanske bidra till att elavbrotten uteblir. Lyft på alla stenar till skillnad från vissa andra”.

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one above the other, located under the 'Justering' label.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 61

Ekonomi information

Ingen ekonomisk redovisning på dagens sammanträde.

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be 'G' and the other 'L'.

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

§ 62

Budget 2023, ram 2024-2025

Dnr: TF 2022/523

Beslut

Tekniska nämnden beslutar följande:

1. Att ställa sig bakom tjänsteskrivelsen med tillhörande bilaga avseende förvaltningens behov av investeringsbudget för perioden 2023–2025.
2. Att ställa sig bakom tjänsteskrivelsen avseende förvaltnings förändrade behov av driftbudget för perioden 2023–2025 enligt följande:
 - Att projektet ”en renare kommun” inom gata-parkdrift fortsätter kommande år enligt motsvarande anslagen budget
 - Utökad driftbudget om 250 000 kr/år inom driftverksamheten för att möta ökade drivmedelskostnader
 - Utökad driftbudget om 500 000 kr/år inom mark- och exploatering för att hantera myndighetsbeslutad kontroll och hantering av nedlagda deponier
 - Utökad driftbudget om 800 000 kr/år för utökad tjänst som exploateringsingenjör inom mark- och exploatering
 - Utökad driftbudget om 2 000 000 kr/år för vinterväghållning samt att budget för vinterväghållning om möjligt regleras mot ett utjämnande riskkonto där överskott ett år upparbetas för att möta eventuella underskott andra år.
3. Att överlämna handlingarna till kommunstyrelsen inför budgetarbetet med budget för 2023 och plan 2024–2025

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

Ledamöter som avstår från att delta i beslutet

Socialdemokraternas ledamöter avstår från att delta i beslutet.

Beskrivning av ärendet

I utskickat underlag inför kommande budgetberedning framgår att de ekonomiska förutsättningarna är tuffa. En i grunden underfinansierad driftbudget ställer stora krav på att hushålla med resurserna. Likväl är omvärldsfaktorerna ett faktum. Generella prishöjningar märks överallt i samhället. Men, inom vissa område är de extra påtagliga. Så pass påtagliga att de inte ensamt kan hanteras av en verksamhet.

Prisökningar, 250 000 kr

Inom tekniska förvaltningens verksamhetsområde märks i synnerhet skenande prisökningar inom bygg- och anläggningssektorn och inom måltidsverksamheten. Det ska dock tilläggas att de stora kostnadsökningarna inom måltid hamnar hos slutkunden skolan och omsorgen. För tekniska förvaltningens verksamheter, som inte har en resursfördelningsmodell som regleras av uppräknings- och bidrag, är prisökningarna kännbara. Inom driftenheterna, exempelvis gata- och park, märks i synnerhet de höjda drivmedelskostnaderna. Inte minst avser det de höga priserna på miljödiesel, vilket förvaltningen är hänvisade till att köpa enligt beslutad klimatväxlingsmodell. Trots att effektiviseringar försöker göras beräknas underskottet till 250 000 kr.

Prisökningarna inom bygg- och anläggningsbranschen kan inte ha gått obemärkt förbi för de flesta. Vissa byggvaror har ökat med 70 procent och asfalt med drygt 40 procent på årsbasis. Inköp av dessa varor görs i största utsträckning inom förvaltningens investeringsbudget. Ifall utökade investeringsramar inte medges blir effekten helt enkelt färre inköp. Även om omtag och besparingsanalyser görs i varje enskilt projekt leder det sällan till en avgörande besparing. Att sänka standard och kvaliteten kan tvärtom få en omvänd långsiktig effekt och blir dyrare över tiden. Effekten av prishöjningar redovisas i äskandet för investeringsbudget samt i den separata lokalförsörjningsplanen.

En renare kommun

Förvaltningen vill till budgetberedningen också lyfta satsningen på ”en renare kommun” med önskemål om att fortsätta projektet åtminstone de kommande två åren.

Förvaltningen upplever att projektet går väldigt bra och att samarbetet med AME fungerar fint. Deltagarna kommer närmare samhället genom att språkträna under

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

arbetet och trivs i gruppen och har hög närvaro. En grupp som är längst från arbetsmarknaden stöttar förvaltningen men renhållningsarbetet och plockar skräp på gator och torg och även i naturen i hela kommunen. De åker även och hämtat skräp som dumpas i naturen och lämnar på ÅVC i Vankiva. Som exempel kan nämnas att en av deltagarna har lämnat gruppen och fortsatt till en säsongsanställning som parkarbetare, vilket är inspirerande för andra deltagare. Vid årsskiftet tillskötts en miljon så att ytterligare en grupp med 3 deltagare från AME och en handledare anställd av TF kunde startas. De är mer hantverkskunniga och kan utföra andra uppgifter. Det första halvåret har de bland annat reoverat parkbänkarna och målat cykelställ i centrala Hässleholm därefter planeras att de ska måla lekredskapen i Hassellunden och bänkar på Hästveda skola.

Förvaltningen ser stor nytta för kommunen men även för deltagarna i gruppen och önskar därför att projektet fortsätter.

I samma anda över lyckade projekt vill förvaltningen också lyfta kombiresursen med räddningstjänsten i Sösdala. Deras stöd motsvarar cirka en tjänst för oss och det har verkligen lyft Sösdala vad gäller utemiljön i parker, torg och kring fastigheter.

Mark- och exploatering, 500 000 kr

Omställningen av redovisningsprinciper inom exploateringsverksamheten har varit bristfällig. Det har medfört att en nödvändig budgetfördelning mellan investeringsbudget och driftbudget inte varit korrekt, med följden av en underfinansierad driftbudget. En bättre fördelning skulle varit löst sedan tidigare. Oavsett bakgrund finns det i grunden ett åtagande inom verksamheten som kommunen är skyldig att leva upp till, där driftbudget krävs. Att blunda för det löser inte åtagandet. Sedan 2015 har förvaltningen via myndighetsbeslut avkrävts ansvar för nedlagda deponier. Ansvaret innebär konsultkostnader för framtagande av kontrollprogram, undersökningar och dyl. Dessutom köps olika tjänster från HMAB. Totalt uppgår kostnaden till cirka 500 000 kr/år. Tekniska förvaltningen och dess exploateringsverksamhet representerar kommunen som ägare av kommunens fastigheter. För att sköta detta uppdrag krävs en budget för att hantera historiska som kommande markföröreningar. Därav är det nödvändigt med budget motsvarande 500 000 kr per år för ändamålet.

Exploateringsingenjör, 800 000 kr

Kommunen har idag brist på tomter för såväl bostäder, handel som industri. Samtidigt märks en ökad ambition och vilja för Hässleholm att växa. Fler större projekt är under diskussion och några på väg att realiseras. De höga ambitionerna medför samtidigt ett behov av resurser. Avtal ska tas fram, förhandlas och processas. Utredningar och förstudier genomförs. Avstyckningar och förrättningar utförs. Givet dagens bemanning är bedömningen att de ställda ambitionerna inte

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

kan efterföljas. Behovet av ytterligare en exploateringsingenjör är påfallande inte minst i arbetet att förverkliga "Västra centrum".

Vinterväghållning, 2 000 000 kr

Att sköta vinterväghållning inkluderar både halk- och snöbekämpning för kommunens gator, cykelvägar, trottoarer, torg och parkeringar. Budget för att hantera uppdraget motsvarar ca 3 mnkr per år och har gjort så sedan ett 10-tal år tillbaka. I budgeten ingår fasta kostnader för att köpa in jour- och beredskap under vintermånaderna. Kvar återstår en mindre budget för att hantera rörlig ersättning i samband med vinterväglagsbekämpning. Beroende på vädrets omfattning avseende ihållighet av snöfall, kyla och blåst räcker budget endast till några få insatser varje år. Skulle det bli lite snöfall eller halka ett år kan det hanteras inom tilldelad budget. Men vädrets makter är ombytliga, i synnerhet i södra Sverige. Enligt statistik från SMHI över antalet dagar med snötäcke varierar antalet enormt mycket. En trend med färre dagar kan urskiljas men variationen är mycket stor. Vissa år har det noterats endast 7 dagar medan andra år över 100 dagar. Att i förväg prognosticera ett korrekt utfall är således helt omöjligt. Lika omöjligt blir det att uppskatta behov av budget och att sedan hålla den. Med en budget motsvarande 150 snödagar ges en ineffektiv ekonomihantering på samma sätt som om budget motsvarande 1 dag. Avgörande är hur variansen hanteras inom kommunen. En hastig neddragning i välfärd för att det snöat mycket, eller utökade satsningar när det är milt väder blir svårhanterat. Därför föreslås att grundbudget för vinterväglagsbekämpning utökas till 5 mnkr årligen, och att eventuella överskott och underskott sedermera regleras i en central utjämningsreserv.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-08-16, § 98, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår tekniska nämnden besluta:

1. Att ställa sig bakom tjänsteskrivelsen med tillhörande bilaga avseende förvaltningens behov av investeringsbudget för perioden 2023-2025.
2. Att ställa sig bakom tjänsteskrivelsen avseende förvaltnings förändrade behov av driftbudget för perioden 2023-2025 enligt följande:
 - Att projektet "en renare kommun" inom gata-parkdrift fortsätter

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

kommande år enligt motsvarande anslagen budget

- Utökad driftbudget om 250 000 kr/år inom driftverksamheten för att möta ökade drivmedelskostnader
- Utökad driftbudget om 500 000 kr/år inom mark- och exploatering för att hantera myndighetsbeslutad kontroll och hantering av nedlagda deponier
- Utökad driftbudget om 800 000 kr/år för utökad tjänst som exploateringsingenjör inom mark- och exploatering
- Utökad driftbudget om 2 000 000 kr/år för vinterväghållning samt att budget för vinterväghållning om möjligt regleras mot ett utjämnande riskkonto där överskott ett år upparbetas för att möta eventuella underskott andra år.

3 Att överlämna handlingarna till kommunstyrelsen inför budgetarbetet med budget för 2023 och plan 2024—2025

Sänt till:

Ekonomikontoret, budgetberedningen

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 63

Lokalförsörjningsplan 2023 - 2027

Dnr: TF 2022/529

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att bordlägga ärendet.

Yrkande

Torsten Nilsson yrkar att ärendet bordläggs. Ett extra nämndssammanträde hålls 2022-09-06 då ärendet tas upp för beslut.

Samtliga ledamöter yrkar bifall till förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunens strategiska lokalförsörjning hanteras operativt inom den så kallade lokalstrategiska gruppen där representanter för kommunens samtliga förvaltningar finns representerade. Huvuduppdraget för gruppen är att ta fram och utforma kommunens lokalförsörjningsplan. Som underlag till lokalförsörjningsplanen beslutar först respektive facknämnd om sina långsiktiga och kommande lokalbehov. Med stöd av genomförda lokalrevisioner tas sedan olika lösningar fram vilka presenteras i lokalförsörjningsplanen som översänds till budgetberedningen för vidare hantering.

Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare

Förslaget syftar till att tillgodose respektive verksamheters behov av lokaler.

Barnperspektivet

Hanteras vid respektive lokalprojekt

Miljökonsekvenser

Hanteras vid respektive lokalprojekt

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be 'G' and the other 'LH'.

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

Facklig samverkan

Hanteras vid respektive lokalprojekt

Ekonomiska konsekvenser

Investeringsbehov och beräknad driftskostnadsförändring presenteras i lokalförsörjningsplanen.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-08-16, § 99, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för vidare beredning.

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-09-01, § 129, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår tekniska nämnden besluta att överlämna Lokalförsörjningsplan 2013–2027 till ekonomikontoret för vidare hantering i budgetberedningen.

Sänt till:

Tekniska förvaltningen, ekonomikontoret

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

§ 64

Internhyresmodell

Dnr: TF 2022/211

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att godkänna utvärderingen av internhyressystemet med dess förslag på åtgärder och översända den som svar på uppdraget till kommunstyrelsen.

Reservationer

Ulf Berggren (SD) reserverar sig mot beslutet.

Yrkande

Sverigedemokraterna yrkar återremiss på grund av att där behövs fler incitament till förvaltningarna att se över sina lokalytor.

Benny Petersson (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Omröstning

Ordförande ställer under proposition om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att det ska avgöras idag.

Beskrivning av ärendet

I samband med att kommunfullmäktige, per den 29 november 2021, beslutade om Strategisk plan 2022–2024 med budget för 2022 och flerårsplan 2023–2024 gavs även tekniska nämnden i uppdrag att utvärdera internhyressystemet enligt följande:

"Utvärdera internhyressystemet i syfte att se över och förbättra regelverket. Redovisning ska ske på kommunstyrelsen den 26 september 2022. Redovisningsmaterialet ska vara kansliet tillhanda senast den 17 september 2022"

Utifrån resonemang i utvärderingen framförs att internhyressystemet på en övergripande nivå bör utformas enligt följande:

- Behåll en självkostnadsbaserad internhyresmodell
- Behåll en hyresfinansierad fastighetsorganisation

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

Oavsett val av övergripande internhyressystem rekommenderas att följande komponenter i eller i anknytning till internhyressystemet revideras:

- Tydliggör och utveckla processen för lokalkostnadsbudgeten
- Utveckla detaljnivån för kostnadsredovisning på byggnadsnivå
- Revidera gränsdragningslistan från 2016
- Revidera gränsdragningslistan för kultur- och fritidslokaler
- Frikoppla verksamhetsvaktmästeri från internhyran och tydliggör uppgifter och uppdrag.
- Tydliggör vad som ingår och hur det ska finansieras avseende jour och beredskap.

Enligt utvärderingen framförs ett resonemang om att internhyressystemets primära syfte är att den på ett öppet och jämlikt sätt tydliggör kostnaden för nyttjandet av resursen lokaler. Olika hyresmodeller kan i detta avseende användas, exempelvis marknadshyra, funktionshyra eller självkostnadshyra. De respektive modellerna har såväl inbördes fördelar som nackdelar. I synnerhet modellen med funktionshyra har en intressant uppbyggnad utifrån ett teoretiskt likvärdighetsperspektiv. Problematiken med en funktionshyra ligger emellertid i att rent praktiskt skapa denna likvärdighet. Det kan dock nämnas att ifall likvärdighet är viktigt utifrån ett verksamhetsmässigt uppföljningsperspektiv så är det fullt möjligt för hyresgästen att själva konstruera ett sådant system enligt sina principer. Att vidmakthålla detta via en internhyresmodell går att genomföra men kan samtidigt vara svårt att löpande sköta och upprätthålla. Bedömningen är därför att en självkostnadshyra alltså är att föredra. Anledningen är att en självkostnadshyra på bästa sätt speglar den sanna och verkliga kostnaden för lokaler, även om det inte fullt ut fångar verksamhetens nytta av lokalen. Dessutom är självkostnadsmodellen administrativt enklast att hantera.

En annan fråga att diskutera är hur och till vem hyran ska betalas. Denna fråga behandlar såväl organisation som ansvar. Som stöd finns här mer tydliga råd från olika publikationer, vilka rekommenderar en hyresfinansierad fastighetsdrivande organisation där hyreskostnaden debiteras av hyresgästen, motsvarande det ordning kommunen har idag. Att övriga förvaltningar ska bygga upp en egen fastighetskompetens bedöms inte som effektivt. Det är inte heller optimalt att hyresgästen formellt äskar budget för hyra eller att fastighetsorganisationen är anslagsfinansierad. Tvärtom skulle ett sådant förfarande endast öka det administrativa arbetet.

Däremot finns ett behov av att tydliggöra och utveckla processen för hur lokalkostnadsbudget tas fram, beräknas och tilldelas. Här finns rutiner och här finns

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

ett arbetssätt men det kan utvecklas och informationen kan förtydligas. Dels rör det interna förbättringar inom tekniska förvaltningen, dels ett tätare samarbete med kommunens centrala ekonomikontor. Syftet är att bättre ringa in och beräkna lokalernas kostnad för att så långt det är möjligt undvika ekonomiska överraskningar som egentligen hade kunnat förutsetts. Här inkluderas exempelvis effekter av centrala och interna upphandlingar, förändrade och utökade myndighetskrav samt tillkommande och avgående objekt. Utöver det behövs en tydlighet hur hantering av risker ska skötas.

Med dagens internhyressystem uppnås syftet med att redovisa och synliggöra kostnaden för lokaler. Hur denna information sedan används för att skapa ett effektivt nyttjande av lokaler hanteras däremot lämpligare i arbetet med lokalförsörjning. Hur lokalförsörjningsprocessen byggs upp blir här en viktig parameter. Lokalbehovsplanering, nyckeltalsanalys och fastighetsplaner behöver gå hand i hand utifrån såväl hyresgästens som hyresvärdens perspektiv för att gemensamt ta fram ett effektivt lokalnyttjande. I många fall behöver hyresgästen bli bättre på att förstå lokalkostnaden och väga in den i sin helhetsbedömning över nyttjandet av sina resurser. Omvänt behöver fastighetsorganisationen bli bättre på att möta verksamheternas behov. Denna ”matchmaking” behöver ske löpande i dialog mellan fastighetsförvaltare och hyresgäst samt mer övergripande i det strategiska lokalförsörjningsarbetet.

Givet det ovan beskrivna är bedömningen att nuvarande internhyressystem är att föredra. Med det sagt finns emellertid saker som bör förbättras och utvecklas. Dessa betraktas dock som tjänstemannamässiga och bör kunna hanteras utan att politiska beslut behöver fattas. Bland annat rör det en bättre specificering och beräkning av kostnader. I en internhyresberäkning används löpande olika typer av schabloner. I takt med införande av nya system och ny teknik kan schabloner ersättas med faktiska beräkningar. Exempelvis pågår ett arbete med att fördela kostnaden mer noggrant per byggnad istället för objekt. En annan viktig sak att rätta till är hur externa hyresintäkter redovisas. Idag kopplas de till objektet vilket leder till att hyresnivån för nyttjaren blir oskäligt låg och helt felvisande. Här behöver en särredovisning göras.

Det kan också nämnas ett behov av att göra en översyn av den så kallade gränsdragningslistan mellan hyresgäst och hyresvärd. En tydlig gränsdragningslista är viktig för att kunna förstå parternas respektive ansvarsområde så att respektive part kan planera sin verksamhet efter vad som gäller. Det är också viktigt att denna är känd och accepterad i respektive organisation. Gränsdragningslistan syftar också till att skapa en likvärdighet mellan objekt och verksamheter. Den nu gällande gränsdragningslistan är från 2016 och bör revideras. Ändringar här bedöms dock

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

inte vara av större karaktär. Därtill har en specifik gränsdragning för kultur- och fritidslokaler nyligen tagits fram. Det bör dock noteras att denna inte svarar till en traditionell hyresgränsdragningslista och bör därför även den revideras.

I utvärderingen och gränsdragningslistan framgår vad som inkluderas i hyran. Däremot finns några punkter som är värda att beakta ytterligare. Redan i beslutet från 2006 framfördes exempelvis att verksamhetsanknutna servicetjänster som lokalvård och verksamhetsvaktmästeri ska regleras i separata avtal. Lokalvården är fränkopplad internhyran medan verksamhetsvaktmästeriet, som förvisso särredovisas, alltså inkluderas. I likhet med fastighetsservice finns det inom verksamhetsvaktmästeriet ett behov av att tydliggöra uppdraget genom en verksamhetsmässig gränsdragning. En sådan gränsdragning bör reglera vad som ingår i uppdraget och vad som kan beställas. En annan viktig punkt rör hanteringen av jour och beredskap. Självklart ska fastighetsrelaterad jour och beredskap ingå i hyran. Men här finns en otydlighet i vad som faktiskt bör ingå eller vad som önskas ska ingå. Behovet omfattar idag alltmer verksamhetsmässiga behov. Här tillknyts även utökade säkerhetsmässiga uppgifter samt kommunens barmarksjour. Frågan är viktig att tydliggöra, inte enbart utifrån ett budgetperspektiv, utan främst utifrån ett arbetsmiljöperspektiv. Vilken personalbemanning krävs, vilken kompetens behövs, vilken utrustning, vilka fordon osv. Detta är en fråga som växt utöver ett traditionellt fastighets- och hyresperspektiv och bör därför utredas centralt. En separat gränsdragning för jour och beredskap bör arbetas fram med tillhörande förslag på en debiterings- och finansieringsmodell.

Avslutningsvis kan sägas att det inte är själva internhyressystemet som föreslås att ändras. För att uppnå ett effektivt lokalanvändande är det tvärtom hanteringen av den information som internhyressystemet förmedlar som behöver utvecklas. Detta sköts dels inom ramen för kommunens lokalförsörjningsprocess, dels löpande genom måluppföljning över kombinerade verksamhets- och fastighetsrelaterade nyckeltal (elever/kvm, lokalkostnad/brukare etc). En viktig del är samtalet och dialogen kring lokaler där man verkar för att uppnå samförstånd och ser den gemensamma koncernnyttan. Det är faktiskt en oerhörd styrka att både hyresgäst och hyresvärd i mångt och mycket ryms inom samma kommunorganisation. Kommunen behöver ta vara på denna styrka, se fördelarna och nyttja det i samförstånd.

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-08-16, § 100, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet för vidare beredning.

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-09-01, § 128, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutar att föreslå tekniska nämnden besluta att godkänna utvärderingen av internhyressystemet med dess förslag på åtgärder och översända den som svar på uppdraget till kommunstyrelsen.

Sänt till:
Tekniska förvaltningen, kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 65

Omedelbart justerad i separat protokoll

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one on the left and one on the right, positioned below the 'Justering' label.

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

§ 66

Antagandehandlingar Bostadsmark för direktanvisning

Dnr: TF 2021/544

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att anta bifogat dokument "Bostadsmark för direktanvisning i Hässleholms kommun" som en riktlinje för vilken mark som är möjliga att direktanvisa.

Beskrivning av ärendet

Tekniska förvaltningens Projekt- och exploateringsenhet har tagit fram en förteckning över vilka områden som kan anses lämpliga att direktanvisa för bostadsändamål till externa intressenter. Förvaltningen tar regelbundet emot sådana förfrågningar och kan med ett förankrat underlag föra en tydligare och smidigare dialog med intressenterna.

Samtliga områden som är utpekade i dokumentet omfattas av undantagen för direktanvisning i *Riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal* eftersom de avser mindre attraktiva lägen som varit till försäljning under en längre tid.

Dokumentet avser endast en viljeyttring från kommunens sida. Ett gällande avtal uppstår först då det godkänts i behörig instans. Villkor om pris och övriga förhållanden konkretiseras i respektive avtal.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-08-16, § 101, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutar föreslå tekniska nämnden att anta bifogat dokument "Bostadsmark för direktanvisning i Hässleholms kommun" som en riktlinje för vilken mark som är möjliga att direktanvisa.

Sänt till: Tekniska förvaltningen

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

§ 67

Nyttjanderätt på fastigheterna Ballingslöv 1:4 och Ballingslöv 62:1 för väg

Dnr: TF 2022/391

Beslut

Tekniska nämnden beslutar godkänna de två nyttjanderättsavtalen och uppdrar åt handläggande exploateringsingenjör att underteckna båda avtalen efter att beslutet att godkänna avtalen vunnit laga kraft.

Beskrivning av ärendet

Tekniska förvaltningen har tagit fram nyttjanderättsavtal till förmån för kommunen, eller den som kommunen anlitar, på de två privatägda fastigheterna Ballingslöv 1:4 och Ballingslöv 62:1. Upplåtelsen görs för ändamålet tillfart samt arbets- och anläggningsområde. Nyttjanderättsavtalet möjliggör tillgång till platsen i Lille Å där det ska anläggas ett dämme. Nyttjanderätten upplåts utan ersättning och gäller 15 år från och med att avtalet undertecknas, därefter gäller avtalet 1 år i sänder om det inte sägs upp.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-08-16, § 104, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutar föreslå tekniska nämnden godkänna de två nyttjanderättsavtalen och uppdrar åt handläggande exploateringsingenjör att underteckna båda avtalen efter att beslutet att godkänna avtalen vunnit laga kraft.

Sänt till:

Tekniska nämnden, projekt – och exploateringsenheten

Tekniska nämnden

Justering

SR *UK*

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

§ 68

Avskrivning av sökt detaljplan för del av Hästveda 14:91 (Hasselbackens förskola)

Dnr: TF 2022/413

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att återkalla tidigare ansökt detaljplan för del av Hästveda 14:91 (Hasselbackens förskola).

Beskrivning av ärendet

Tekniska nämndens arbetsutskott ansökte enligt beslut § 173 2018-11-13 om ny detaljplan för del av Hästveda 14:91 (Hasselbackens förskola) med omkringliggande område i syfte att möjliggöra fortsatt användning av byggnaden för vård- och skoländamål. Detta för att det tidsbegränsade bygglov som gällde för verksamheterna löpte ut 2020-12-31. 2020-06-24 beslutade Miljö- och stadsbyggnadsnämnden att ge permanent bygglov för verksamheterna. Beslutet medförde att det inte längre finns behov av att ta fram ny detaljplan.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-08-16, § 105, följande:

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutar föreslå tekniska nämnden att återkalla tidigare ansökt detaljplan för del av Hästveda 14:91 (Hasselbackens förskola).

Sänt till:
Miljö-och stadsbyggnadsförvaltningen

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

§ 69

Initiativärende - Det doftar inte viol i Djupadalsparken

Dnr: TF 2022/441

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Reservationer

Ulf Berggren reserverar sig mot beslutet (bilaga).

Yrkande

Ulf Berggren (SD) yrkar avslag på ärendet.

Omröstning

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Ulf Berggrens (SD) avslagsyrkande och finner att tekniska nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Djupadal en väldigt fin park som ägs och underhålls i kommunens regi. Det är en park som många använder stora som små, man kan göra allt ifrån att spela diskolf, tennis och grilla och där finns en fin lekplats. Ytorna är gröna och fina och parken är välskött och uppskattad.

Det på tekniska nämndens sammanträde väckta initiativärende, 2022-06-23 § 56 med önskemål om placering av en offentlig toalett i Djupadalsparken har beretts av tekniska förvaltningen som föreslår att placeras en toalett, typ BajaMaja i parken för att förbättra miljön och upplevelsen för besökarna.

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-09-01, § 131, följande:

Att föreslå tekniska nämnden besluta att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Tekniska nämnden beslutade 2022-06-23, § 56, följande:

Tekniska nämnden beslutar att ta emot det på sammanträdet väckta initiativärendet och överlämna det till tekniska förvaltningen för beredning.

_____ :
Sänt till:

Tekniska förvaltningen gata/park

Tekniska nämnden

Justering

GR *UR*

Utdraget bestyrkes



Reservation

Ärende 13 " Det doftar inte viol i Djupadals parken"

Tekniska nämnden 2022-09-01

Sverigedemokraterna tycker det är viktigt med parker och gröna områden i vår fina stad, vi förstår även problemet och själva initiativärendet . Men att de kostar cirka tre hundra tusen kronor om året att placera en " baja maja" i parken tycker vi är för mycket för ändamålet.

Sverigedemokraterna yrkade på avslag på detta ärende, då vårt avslagsyrkande ej vann gehör väljer vi att reservera oss mot beslutet

Ulf Berggren SD

1h



Tekniska nämnden

§ 70

Införande av parkeringsskiva

Dnr: TF 2022/375

Beslut

Tekniska nämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Anta scenario 2, fri parkering i centrum, Zon ett i två timmar, därefter enligt gällande taxa.
2. Parkering ska kunna ske med såväl digital som analog P-skiva. P-skiva ska inte införas i Kulturhusets parkeringsgarage.
3. Taxa för uttag av parkeringsavgifter, Dnr KLF 2021/164 ändras så att dagens avgifter inom Zon ett tas bort utom för Andra avenyn där avgiften behålls efter de första två avgiftsfria timmarna.
4. Åtgärderna ska vara införda 2023-01-01.

Ledamöter som avstår från att delta i beslutet

Sverigedemokraternas och Socialdemokraternas ledamöter avstår från att delta i beslutet.

Yrkande

Agne Nilsson (C), Simon Berneblad (KD), Thomas Haraldsson (L) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Beskrivning av ärendet

Tekniska förvaltningen har fått i uppdrag att utreda införande av parkeringsskiva i centrala Hässelholm.

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Tekniska nämnden

Tekniska förvaltningen har gjort en mindre utredning där man tagit fram fyra scenarios med uppskattade kostnader och förväntade effekter för dessa alternativ.

1. Fri parkering i centrum utan tidsbegränsning
2. Fri parkering i centrum i två timmar, därefter enligt gällande taxa
3. Fri parkering i centrum i två timmar
4. Bibehåll dagens reglering

Utredningen syftar i att stärka centrumhandeln. Ett antal utvalda gator i centrala Hässelholm har studerats för dessa scenarios.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-09-01, § 130, följande:

Att föreslå tekniska nämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Anta scenario 2, fri parkering i centrum, Zon ett i två timmar, därefter enligt gällande taxa.
2. Parkering ska kunna ske med såväl digital som analog P-skiva.
P-skiva ska inte införas i Kulturhusets parkeringsgarage.
3. Taxa för uttag av parkeringsavgifter, Dnr KLF 2021/164 ändras så att dagens avgifter inom Zon ett tas bort utom för Andra avenyn där avgiften behålls efter de första två avgiftsfria timmarna.
4. Åtgärderna ska vara införda 2023-01-01.

Sänt till:
Kommunstyrelsen, kommunfullmäktige

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 71

Brandstationen Hässelholm - avbrytande av upphandling

Dnr: TF 2021/34

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

1. Avbryta entreprenadupphandling avseende om- och tillbyggnad av brandstationen i Hässelholm med anledning av att för hög anbudssumma i förhållande till tilldelad investeringsbudget,
2. Hänskjuta frågan om utökad investeringsbudget till kommande budgetberedning.

Beskrivning av ärendet

Beslutad investeringsbudget uppgår till 20 000 000 kronor för att genomföra om- och tillbyggnaden av brandstationen i Hässelholm.

Endast ett inkommit anbud för utförandentreprenaden har sammanställts och utvärderats och ger en total kostnad på ca 31 mnkr. Detta överskrider den beslutade budgeten med mer än 10 procent vilket medför att entreprenadupphandlingen behöver avbrytas.

Ärendets tidigare behandling

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade 2022-09-01, § 132, följande:

Att föreslå tekniska nämnden:

1. att avbryta entreprenadupphandling avseende om- och tillbyggnad av brandstationen i Hässelholm med anledning av att för hög anbudssumma i förhållande till tilldelad investeringsbudget,

Tekniska nämnden

Justering

Utdraget bestyrkes

**Hässelholms
kommun**Sammanträdesdatum
2022-09-01*Tekniska nämnden*

3. att hänskjuta frågan om utökad investeringsbudget till kommande budgetberedning.

Sänt till:
Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be 'GV' and the other 'LB'.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 72

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

TF 2022/387-1

Tekniska förvaltningen - Delegationsprotokoll Juni 2022

TF 2022/500-1

Tekniska förvaltningen - Delegationsprotokoll Juli 2022

Tekniska nämnden

Justering

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'S' followed by a cursive flourish.

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2022-09-01

Tekniska nämnden

§ 73

Övriga anmälningar

Beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

TF 2022/589-1

Tekniska förvaltningen - Övriga anmälningar - augusti 2022

Tekniska nämnden

Justering

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be 'CJ' and the other 'LH'.

Utdraget bestyrkes